



DEPARTMENT OF  
**ECOLOGY**  
State of Washington

# **Public Participation Grants**

## **2017-2019 Application Evaluation and Selection Report**

---

September 2017

Publication no. 17-07-027

## 2017-2019 Public Participation Grants Program Awards

The following report outlines the application announcement, evaluation, and ranking of the 2017-2019 Public Participation Grant (PPG) applications. The report is required to include, per WAC 173-321-070(4), at a minimum:

- The public notice used to announce the application period;
- How the applications were evaluated;
- A ranked list of all applicants and a description of their proposed projects; and
- The amount awarded to each recipient.

The Department of Ecology (Ecology) published the *2017-19 Public Participation Grant Program Guidelines* on July 10, 2017. In addition to the program requirements, the guidelines included the updated program rule, chapter 173-321 WAC; the PPG application instructions; the application Screening Checklist and Evaluation Scorecard; and a copy of the General Terms and Conditions of all Ecology grants. These were all available on the [PPG webpage](#).

The public notice (see Appendix A) was sent out via email to the following ListServes administered by Ecology:

Ecology ListServes	Date	Subscribers
351-CRITERIA-FOR-MSWL-RULEMAKING	7/20/17	214
BENEFICIAL-USE-DETERMINATIONS	7/20/17	72
ECOLOGY-GREEN-PURCHASING	7/25/17	118
ECY-PUBLIC-PARTICIPATION-GRANTS	7/14/17, 7/18/17	308
ECY-SW-HANDLING-STANDARDS	7/20/17	809
HHW-CESQG	7/20/17	244
WA-STATE-WASTE-PLAN	7/21/17	335

(The notice was also sent out to the Washington contacts on a national moderate risk waste ListServ).

Announcements were made on Ecology's Public Participation Grants webpage, Ecology's Hanford Twitter and Facebook accounts, and Ecology's Toxic Cleanup Program Site Register. It's unknown how many organizations and individuals received the notification secondhand through forwarded emails.

An abbreviated version (in English) of the program guidelines, *A Quick Look*, was attached to the emails. Versions of *A Quick Look* in English, Spanish, Vietnamese, Korean, and Chinese were also made available on the PPG webpage (See Appendix B).

The application was only available through the online system, *Ecology's Administration of Grants and Loans* (EAGL). Ecology conducted a webinar training with step-by-step instructions on filling out the PPG application in EAGL. A recording of the webinar was sent to the PPG ListServ and made available on the PPG webpage.

The application was open from 8:00 a.m. July 18, 2017 through 5:00 p.m. August 11, 2017. Ecology received a total of 41 completed applications. Two of the applications were determined to be ineligible based on the type of project.

Thirty-nine eligible applications were scored using the Evaluation Scorecard (see Appendix C). The evaluators included the PPG Financial Manager (sections 1-5) and three Waste 2 Resources Program staff (section 6). The final score for Section 6 was an average of all three evaluators' scores. This averaged number was added to the Financial Manager's score for Sections 1-5.

The total amount requested from all eligible applications was \$3,918,230. The 2017-2019 budget for PPG is \$2,272,000. If the total amount requested exceeds the PPG budget, the agency has the authority to limit organizations to one grant regardless of ranking (WAC 173-321-070(4)). Ecology chose to use this limitation to allow as many organizations as possible to receive funding.

Organizations that acted as "fiscal sponsors" for other organizations were not subject to the limitation. "Fiscal sponsors" administer the grant but do not implement the project (see Appendix D).

The following is the ranked list of all eligible applications along with a project description and the amount requested (the grants have not been finalized yet so the amount funded may vary slightly from the amount requested). Applications greyed out below were eliminated from consideration due to limiting organizations to one grant:

<b>2017-19 PPG Applications</b>			
<b>Rank</b>	<b>Applicant</b>	<b>Request Amount</b>	<b>Project Title and Description (County)</b>
<b>1</b>	<b>Latino Community Fund of WA (fiscal sponsor for Front and Centered)</b>	<b>120,000</b>	<b>The Mapping To Mobilizing Project</b> The recipient will identify and map highly impacted communities near hazardous waste sites. The recipient will then train community leaders in engaging citizens in addressing environmental hazards. (Yakima, Clark, Cowlitz)
<b>2</b>	<b>Columbia Riverkeeper</b>	<b>120,000</b>	<b>A Vision for Hanford</b> The recipient will conduct outreach to Yakama Nation citizens and Washington residents to engage in cleanup decisions on the Hanford nuclear site. (Yakima, Yakama Nation, Benton)
<b>3</b>	<b>Duwamish River Cleanup Coalition</b>	<b>120,000</b>	<b>Duwamish River Cleanup Community Engagement Project</b> The recipient will conduct community education/outreach to involve residents; tribal members; waterfront users; small businesses; and environmental, health, and justice advocates in efforts to clean, restore, and prevent recontamination of the Duwamish River Superfund/MTCA site. (King)
<b>*4</b>	<b>Sustainable Connections</b>	<b>100,000</b>	<b>Toward Zero Waste: Food Redistribution Initiative</b> The recipient will reduce food waste by redistributing unclaimed food from restaurants and events to individuals who use services from hot meal distribution organizations. (Whatcom)

*5	Zero Waste Washington	120,000	<b>Repair Cafes for Waste Prevention in Tacoma</b> The recipient will hold "repair cafés" and conduct waste prevention education. At "repair cafes", residents bring broken items ranging from small appliances to clothing to be repaired for free by community members. (Pierce)
6	Futurewise	119,989	<b>Algona/Auburn Groundwater Plume Community Education and Participation</b> The recipient will increase community education and participation related to groundwater plumes associated with the Boeing Fabrication Auburn site through outreach and activities for residents, students and parents, and businesses in Algona and Auburn. (King)
7	Mt. Baker Housing	119,050	<b>Mt Baker Healthy Neighborhood Center</b> The recipient will manage technical work groups and host public meetings on contaminated site cleanups and improvements to community waste reduction and recycling collection. (King)
8	Columbia Springs	120,000	<b>Clark County Repair Café</b> The recipient will hold free "repair cafes" throughout Clark County targeting low-income neighborhoods. (Clark)
9	Seattle Tilth (fiscal sponsor for South King Tool Library)	104,530	<b>South King Tool Library</b> The recipient will establish and promote usage of a tool lending library to reduce waste; facilitate tool sharing, repair and reuse; increase the use of "green" tools; and educate the public about waste management in south King and north Pierce counties. (King, Pierce)
10	The Lands Council	57,000	<b>Improving Public Health, Water Quality, &amp; Stewardship of the Spokane River</b> The recipient will raise awareness of health risks in low-income/non-English speaking communities from PCB contamination in the Spokane River. (Spokane)
11	Latino Community Fund of WA	110,000	<b>Bilingual Waste Management Education and Outreach for Latino Community</b> The recipient will provide bilingual education, outreach, and avenues for Latino community members in Central Washington to engage in sustainable waste management practices. (Yakima)
12	Thurston County Food Bank	85,649	<b>Waste Less Food</b> The recipient will increase the amount of perishable edible food diverted from disposal to hunger relief organizations in Thurston County through videos, newsletters, websites, and social media as well as direct outreach to local schools. (Thurston)
*13	Sustainable Connections	100,275	Toward Zero Waste—Whatcom County as a Gold Standard
14	Center for Justice	100,366	<b>Spokane River Toxics Education and Reduction Project</b> The recipient will provide public education and outreach on toxic contamination, ongoing cleanup efforts, and actions that community members can take at home to help address the problem. (Spokane, Lincoln)
*15	Zero Waste Washington	120,000	Plastics and Litter Reduction Project: Assessment, Messaging and Education
16	Seattle Tilth	120,000	<b>Community Education Around Food Waste Prevention</b> The recipient will offer a series of classes, workshops, and community meals with messaging on food waste prevention. The recipient will also conduct a volunteer training program with an emphasis on waste reduction to build community capacity around food waste prevention. (King)

17	ReUse Works	83,566	<b>Whatcom County Textile Waste Project</b> The recipient will provide accessible solutions for the community to engage in textile waste reduction via responsible use, reuse, and disposal. (Whatcom)
18	Capitol Hill Housing Foundation	104,470	<b>CHH Affordable Housing: Healthy Homes Education Program Initiative</b> The recipient will develop and implement guidelines to reduce waste and toxins produced in the construction and operation of their properties. The recipient will also implement a resident education program in their properties to support tenants in reducing toxins in their homes. (King)
19	Methow Recycles	70,693	<b>Laying the Foundation for Zero Waste in the Methow Valley</b> The recipient will promote waste reduction through "repair cafes", education and outreach at public events, multi-lingual education, and volunteer training. (Okanogan, Colville Confederated Tribes)
20	Heart of America NW Research Center	120,000	<b>Involving Statewide Public &amp; Highly Impacted Populations in Hanford Cleanup</b> The recipient will involve the public statewide in Hanford cleanup decisions with focused work enabling Native American, Latinos, and other highly exposed populations to comment on cleanup decisions. (Benton, Yakama Nation, Spokane, King, Clark)
21	Citizens for a Healthy Bay	120,000	<b>Commencement Bay and Puyallup River Watershed Pollution Prevention Project</b> The recipient will engage citizens in hazardous site cleanups through public forums and workshops, bay patrols, and habitat restoration and storm drain marking events. (Pierce)
22	Lake Roosevelt Forum	45,400	<b>Community Engagement in EPA Upper Columbia River RI/FS</b> The recipient will improve understanding and encourage public involvement in the cleanup of Lake Roosevelt through conferences, tours, public meetings, outreach materials, a website, and activities with students. (Stevens, Lincoln, Ferry)
23	Hanford Challenge	120,000	<b>Support and Inspire Public Participation in Hanford Cleanup</b> The recipient will encourage public involvement in the Hanford cleanup with plain-language information provided in public meetings, presentations, and events. (King, Benton, Kittitas, Walla Walla, Yakima)
24	Pacific NW Pollution Prevention Resource Center	94,131	<b>Reducing Contaminants to Puget Sound from Boatyard and Do-It-Yourself Refinishing</b> The recipient will provide education to boat owners to reduce contamination from do-it-yourself boat restoration/refinishing. (King, Jefferson)
<b>Funding cutoff</b>		<b>2,274,844</b>	
<b>PPG Budget</b>		<b>2,272,000</b>	
25	NW Center for Alternatives to Pesticides	69,628	Advancing Pesticide Alternatives to Protect Washington's Communities (Pacific)
26	Pacific Shellfish Institute	39,950	Scoop it! Bag It! Recycle It! Pilot to remove dog waste from landfills. (Thurston)
27	Advocates for a Cleaner Tacoma	100,000	Tacoma Environmental Mapping (Pierce)
28	YMCA of Greater Seattle	72,412	Youth in Action: Stewardship, Education & Leadership (King)
29	Olympic Environmental Council	57,325	Rayonier Pulp Mill-Port Angeles Harbor Hazardous Waste Cleanups (Clallam)

30	Environmental Coalition of South Seattle	120,000	Green-Duwamish Business & Industry Information and Resources (King)
31	Pacific NW Pollution Prevention Resource Center	98,172	Toxics Reduction in the Auto Body Industry in Washington State (King)
32	Sustainable Obtainable Solutions	120,000	Intercepting the Biomass Waste Stream: An Online Resource (Clallam, Adams, Ferry, Grays Harbor, Okanogan, Stevens, Yakima)
33	Discover Your Northwest (fiscal sponsor for Coastsavers)	81,449	Community Stewardship of Washington's Seashore Conservation Area (Grays Harbor, Pacific)
34	Georgetown Crime Prevention & Community Council	120,000	Georgetown PSC Cleanup Community Analysis & Outreach (King)
35	Jenna Durkee	100,000	Yakima Area Wide Lead and Arsenic Soil Contamination Education (Yakima)
36	Institute for Neurotoxicity and Neurological Disorders (fiscal sponsor for CHE-WA)	104,175	Promoting Collaboration for Health and the Environment (King)
37	Environmental Coalition of South Seattle	120,000	Waste Management: Mobile Food Vendors (King)
38	Institute for Neurotoxicity and Neurological Disorders	119,000	Keeping Shooting Range Users Healthy and Safe (Statewide)
39	Institute for Neurotoxicity and Neurological Disorders	101,000	Particles on the Wall: Amplifying the Voices of Hanford (Statewide)
<b>Total Eligible Funds Requested:</b>			
<b>3,918,230</b>			
<b>* Grants not funded per WAC 173-321-070 (4):</b>			
13	Sustainable Connections	100,275	Toward Zero Waste—Whatcom County as a Gold Standard (Whatcom)
15	Zero Waste Washington	120,000	Plastics and Litter Reduction Project: Assessment, Messaging and Education (King, Greater Puget Sound area)
<b>Total</b>		<b>220,275</b>	

## Appendix A

### PPG Application announcement (7/14/17, 7/18/17 PPG ListServ):

The Washington Department of Ecology will begin accepting applications for Public Participation Grants (PPGs) at 8 a.m. July 18, 2017. The PPG program is a competitive grant program. Grants are available to individuals affected by a contaminated site, or to non-profit public service organizations. The purpose of the grants is to facilitate public participation in:

- The cleanup of hazardous substance release sites, or
- The implementation of the state's solid and hazardous waste priorities.

Applications are available through Ecology's Administration of Grants and Loans (EAGL) online grant management system. You will need to set up a Secure Access Washington account before you can access EAGL. You will find more information about SAW and EAGL here: <http://www.ecy.wa.gov/funding/EAGL.html>.

Ecology will have an online training (webinar) on the application process. The webinar will be 10 a.m. to noon, Tuesday, July 18. A recording of the webinar will be available on our web page if you're not able to participate at this time. Here are instructions for accessing the webinar:

1. Go to <https://wadismetings.webex.com/wadismetings/j.php?MTID=m3c1f1dc86a9b76b1bea22f5d82f46ded>
2. If requested, enter your name and email address.
3. If a password is required, enter the meeting password: NMahJG3y
4. Click "Join".

To view in other time zones or languages, please click the link:

<https://wadismetings.webex.com/wadismetings/j.php?MTID=m245f8fbc53bd3ca973373ddaa4476136>

Call-in toll-free to join by phone at **1-877-668-4493**.

The application will be open until 5 p.m. Aug. 11, 2017. Late applications will not be accepted. Ecology will evaluate and score each eligible application received. Grant funds are available for projects conducted July 1, 2017 through June 30, 2019.

Visit our web page for more information on PPG and the application process:

<http://www.ecy.wa.gov/programs/swfa/grants/ppg.html>.

Spanish:

Ecología aceptará solicitudes para las Subvenciones de Participación Pública (PPGs por sus siglas) desde las 8:00 a.m. del 18 de julio, 2017 hasta las 5:00 p.m. del 11 de agosto, 2017. Las PPGs pueden financiar hasta \$120,000 para un proyecto de dos años y no se requiere fondos recíprocos. Para más información, comuníquese con Lynn Gooding a [Lynn.Gooding@ecy.wa.gov](mailto:Lynn.Gooding@ecy.wa.gov), o al (360) 407-6062. [Sitio Web de Subvenciones de Participación Pública \(en inglés\)](#)

Korean:

워싱턴 주 환경부는 주민참여 재정 지원 (Public Participation Grants) 신청을 받습니다. 신청 기간은 2017년 7월 18일 오전 8시부터 8월 11일 오후 5시까지입니다. 2년 동안 120,000불까지 재정 지원이 가능하며 매칭펀드 (matching fund) 는 필요없습니다. 보다 자세한 사항은 Lynn Gooding 씨에게 문의하십시오 ([lynn.gooding@ecy.wa.gov](mailto:lynn.gooding@ecy.wa.gov), 306-407-6062). [주민참여 재정 지원 웹사이트](#)

Vietnamese:

Bộ Môi Sinh sẽ nhận đơn xin tài trợ cho các dự án có Công Chúng Tham Gia (Public Participation Grants) vào 8 giờ sáng ngày 18 tháng 7-2017 đến 5 giờ chiều ngày 11 tháng 8-2017. Nguồn tài trợ có thể lên tới 120,000 đô la cho một dự án kéo dài hai năm mà không cần nguồn vốn đối ứng. Để biết thêm thông tin, xin liên hệ Lynn Gooding tại điện thư [Lynn.Gooding@ecy.wa.gov](mailto:Lynn.Gooding@ecy.wa.gov), hoặc (360) 407-6062. Trang mạng [Public Participation Grants](#).

Attachment: A Quick Look (English)



## **Appendix B**

### **A Quick Look: Public Participation Grants**

The Washington State Department of Ecology's (Ecology) Public Participation Grant (PPG) program is a competitive grant program that provides up to \$60,000 per year to qualified individuals and not-for-profit public interest organizations. The purpose of these grants is to facilitate public participation in the investigation and remediation of contaminated sites, and to facilitate implementation of the state's solid and hazardous waste management priorities.

#### **Eligibility Requirements**

The PPG program will award funding to either of the following groups:

- Individuals who may be adversely affected by a release or threatened release of a hazardous substance, or
- Not-for-profit public interest organizations based in the State of Washington.

#### **Program Priorities**

Priority consideration for PPG will be given to applicants who meet any of the following criteria:

- Facilitate public participation in hazardous substance release sites.
- Facilitate public participation in highly impacted or low-income communities.
- Have not received PPG funding since July 1, 2013.

#### **Project Categories**

PPG will fund two basic types of projects:

- Contaminated site projects - These projects encourage public involvement in the investigation and cleanup of contaminated sites.
- Waste management projects - These projects facilitate implementation of the state's solid and hazardous waste priorities.

For more information on developing a grant project see Part III - Grant project development in the program guidelines.

#### **Submitting Your Application**

To apply for a grant, you must complete and submit an application in the Ecology Administration of Grants and Loans (EAGL) online grant management system. Make sure you read and understand all of the application instructions. A copy of the instructions will be included with the application in EAGL. The PPG Program will accept applications from 8:00 a.m. July 18, 2017 through August 11, 2017 at 5:00 p.m. Find information on EAGL here:

<http://www.ecy.wa.gov/funding/EAGL.html>.

## **Application Screening and Evaluation**

Ecology uses a screening checklist to determine whether your application meets eligibility criteria. Your application must be successfully submitted in EAGL by the deadline in order to be evaluated. Late applications are not eligible.

All eligible applications will be evaluated against the following criteria:

Whether the applicant meets one or more of the priority considerations.

The extent to which the individual applicant, or the community served by the not-for-profit organization, is impacted by the hazardous substance release or the waste management issue addressed by the project.

The extent to which the applicant has demonstrated the ability to manage grant funds.

Past performance under a public participation grant.

The extent to which the applicant has demonstrated the ability to measure the project's outcomes.

The degree to which the public participation activity will promote or implement the state solid and hazardous waste management priorities.

The applications will receive a numerical score based on the evaluation results. Ecology will develop a ranked list of all applications. Grants will be awarded to the highest-ranking applications within the established program funding. After selecting grants for funding, Ecology will contact all applicants. See Appendix C - PPG Application Screening and Evaluation Matrix in the program guidelines.

## **Grant Management**

After an award offer, Ecology and the recipient negotiate the scope of work, performance schedule, budget, and any agreement-specific or special terms and conditions of the agreement. Ecology drafts the agreement and forwards it to the recipient for review and signature.

Review the [Administrative Requirements for Recipients of Ecology Grants and Loans Managed in EAGL](#). This document establishes the administrative requirements for all grants and loans administered by Ecology in EAGL. The PPG guidelines may be more stringent than the administrative requirements found in EAGL. If you do not find answers to your questions in either of these documents, contact your grant's financial manager for assistance. See Appendix D - General Terms and Conditions in the program guidelines.

## **Payment reimbursement overview**

The grant is not a cash award. You will be reimbursed for eligible expenses.

PPG grants do not require matching funds. These grants can pay 100 percent of the grant-eligible costs of the project.

You must submit a complete payment request at least once per quarter, but no more often than once per month.

You must register as a statewide vendor in order to receive payment reimbursement. Washington State's Department of Enterprise Services (DES) issues all payments. You can complete the registration process online here:

<http://des.wa.gov/services/ContractingPurchasing/Business/VendorPay/Pages/default.aspx>.

## **Progress reports**

You must submit a corresponding progress report as part of each payment request. Your grant's financial manager cannot process a payment request without a progress report.

## **Grant Renewal**

PPG agreement renewals are a requirement in order to receive the second year of funding. Ecology will monitor your performance to determine whether your grant will be renewed after the first year. Your grant's financial manager monitors performance through your payment requests and progress reports.

## **A Quick Look-Spanish**

### **Una Vista Rápida: Subvenciones de Participación Pública**

El programa de Subvenciones de Participación Pública (PPG por sus siglas) del Departamento de Ecología del Estado de Washington (Ecología) es un programa competitivo de subvenciones que entrega hasta \$60,000 por año a los individuos calificados y a las organizaciones sin-fines-de-lucro de participación pública. El propósito de estas subvenciones es facilitar la participación del público en la investigación y la remediación de los sitios contaminados, y también para facilitar la implementación de las prioridades estatales de manejo para los desechos peligrosos y sólidos.

#### **Requisitos de Elegibilidad**

El programa PPG entregará fondos a cualquier de los siguientes grupos:

- Individuos que podrían ser afectados adversamente por una emisión o sólo la amenaza de una emisión de una sustancia peligrosa, o
- Organizaciones sin-fin-de-lucro de participación pública radicadas en el Estado de Washington.

#### **Prioridades del Programa**

Consideración de prioridad para PPG será dado a los solicitadores que cumplen con cualquier de los siguientes criterios:

- Facilitar la participación pública en los sitios que han tenido emisiones de sustancias peligrosas.
- Facilitar la participación pública en las comunidades de bajo ingresos o que han sido impactados fuertemente.
- Que no han recibido fondos PPG desde el primero de julio, 2013.

#### **Categorías de Proyectos**

PPG fundarán a dos tipos básicos de proyectos:

- Proyectos de sitios contaminados - Estos proyectos estimulan el involucramiento público en la investigación y la limpieza de los sitios contaminados.
- Proyectos de manejo de desechos – Estos proyectos facilitan la implementación de las prioridades estatales de desechos peligrosos y sólidos.

Para más información sobre desarrollando un proyecto de subvenciones, vea Parte III - Desarrollando un proyecto de subvención según las reglas del programa.

### **Entregando su Solicitud**

Para solicitar los fondos PPG, usted debe llenar y entregar una solicitud ubicada en el sistema en-línea de manejo de subvenciones del programa de Administración de Subvenciones y Préstamos de Ecología (EAGL por sus siglas). Asegúrese de leer y entender todas las instrucciones de la solicitud. Una copia de las instrucciones estará incluida con la solicitud en el sistema EAGL. El Programa PPG aceptará solicitudes desde el 8 a.m. del 18 de julio, 2017 hasta el 5 p.m. del 11 de agosto, 2017. Se puede encontrar la información EAGL en: <http://www.ecy.wa.gov/funding/EAGL.html>.

### **Evaluación de Solicitudes**

Ecología usa una lista de chequeo para determinar si su solicitud cumple con los criterios de elegibilidad. Su solicitud debe ser entregada a EAGL antes de la fecha tope para asegurar que va a ser evaluada. Las solicitudes recibidas después de la fecha tope no son elegibles para fondos.

Todas las solicitudes serán evaluadas contra los siguientes criterios:

- Si el solicitante cumple con uno o más de las consideraciones de prioridad.
- El extenso a que el solicitante individuo, o la comunidad servida por la organización sin-fin-de-lucro, está impactado por la emisión de la sustancia peligrosa o por el asunto de manejo de desechos dirigido por el proyecto.
- El extenso a que el solicitante ha demostrado la habilidad para manejar fondos de subvenciones.
- Habilidad anterior en conexión con una subvención de participación pública.
- El extenso a que el solicitante ha demostrado la habilidad de medir los resultados del proyecto.
- El grado a que la actividad de participación pública promoverá o implementará las prioridades estatales de manejo de desechos peligrosos y sólidos.

Las solicitudes recibirán un tanteo numérico basado en los resultados de la evaluación. Ecología desarrollará una lista ordenada de todas las solicitudes. Se entregarán las subvenciones a las solicitudes con el tanteo más grande dentro de límite de los fondos del programa establecido. Después de seleccionar las solicitudes que recibirán fondos, Ecología comunicará con todos los solicitantes. Vea Apéndice C - Matriz de Evaluación para Solicitudes de Fondos PPG según las reglas del programa.

### **Manejo de Subvenciones**

Después de ofrecer una subvención, Ecología y el solicitante negociarán el alcance del trabajo, horario de acciones, presupuesto, y cualquier otro término o condición específica para el acuerdo. Ecology escribirá un borrador del acuerdo y lo pasa al solicitante para su revisión y firma.

Revisar los [Requisitos Administrativos para Solicitantes de Subvenciones y Préstamos de Ecología Manejados en EAGL](#). Este documento establece los requisitos administrativos para todas las subvenciones y préstamos administrados por Ecología en EAGL. Las reglas de PPG podrían ser más estrictas que los requisitos administrativos que se encuentran en EAGL. Si no encuentra una respuesta a su pregunta en estos dos documentos, debe comunicarse con el supervisor financiero de Ecología de su subvención para obtener asistencia. Vea Apéndice D - Términos y Condiciones Generales según las reglas del programa.

## Reembolso de pagos

- Una subvención no es un pago en efectivo. Se reembolsará sus gastos elegibles.
- Las subvenciones PPG no requieren fondos iguales contrapartes. Estas subvenciones pueden pagar hasta 100 por ciento de los gastos elegibles del proyecto.
- Usted debe entregar un recibo completo para reembolso, por lo menos, una vez cada tres meses, pero no más de una vez al mes.
- Usted debe registrarse como un vendedor estatal para recibir reembolsos de gastos. El Departamento de Servicios Empresarios del Estado de Washington (DES, por sus siglas) hace todos los reembolsos. Usted puede completar el proceso de registración en línea al: <http://des.wa.gov/services/ContractingPurchasing/Business/VendorPay/Pages/default.aspx>.

## Reportes de Progreso

Usted debe entregar un reporte de progreso correspondiente como parte de cada solicitud para reembolso. El supervisor financiero de Ecología responsable para su subvención no puede procesar una solicitud para reembolso sin tener un reporte de progreso.

## Renovación de Subvenciones

Los acuerdos PPG para renovación de subvenciones son un requisito antes de recibir un segundo año de fondos. Ecología monitoreará su habilidad anterior para determinar si se renovará su subvención después el primer año. El supervisor financiero de Ecología responsable para su subvención monitorea su habilidad por medio de los reportes de progreso y sus solicitudes de reembolso.

## A Quick Look-Korean

### 주민참여 재정지원

워싱턴주 환경부의 주민참여 재정지원 프로그램 (Public Participation Grants: PPG)은 자격 요건을 갖춘 개인이나 비영리 단체에 1 년에 \$60,000 까지 재정지원을 한다. 이 재정지원의 목적은 오염된 지역을 조사하고 정화하는 과정에서 주민들의 참여를 권장하고, 폐기물 (유해폐기물 포함) 관리 및 처리를 환경부에서 정한 우선 순위대로 할 것을 권장하기 위함이다.

### 자격 요건

주민참여 재정지원을 신청할 수 있는 단체나 개인은 아래와 같다.

- 유해 폐기물로 오염된 지역 또는 오염 가능성이 아주 높은 지역에 살고 있으며, 그 오염으로 인한 피해를 받고 있거나 피해가 예상되는 개인
- 워싱턴주에서 주민들의 관심사를 다루는 비영리 단체

### 우선 순위

다음의 기준에 해당되는 지원자들에게 우선 순위가 주어진다:

- 유해 폐기물로 오염된 지역에서 주민 참여를 권장하는 단체나 개인
- 심각하게 오염된 지역이나 소득이 적은 사람들이 사는 지역에서 주민 참여를 권장하는 단체나 개인
- 2013 년 7 월 1 일 이후 재정 지원을 못 받은 단체나 개인

### 재정지원 가능한 프로젝트

다음의 두가지 프로젝트에 재정 지원을 한다

- 오염된 지역의 조사와 정화 과정에 주민들의 참여를 권장하는 프로젝트
- 폐기물(유해폐기물 포함) 관리 및 처리를 환경부에서 정한 우선 순위대로 할 것을 권장하는 프로젝트

### 지원서 제출

주민참여 재정지원을 신청하려면 주 환경부의 온라인 프로그램인 Ecology Administration of Grants and Loans (EAGL)을 이용해야 한다. 지원서 작성에 관한 설명을 잘 읽고 이해한 다음에 지원서를 작성한다. 지원서 제출은 2017년 7월 18일 오전 8시부터 2017년 8월 11일 오후 5시까지이다. 지원서 작성에 관한 설명을 포함, 지원 프로그램에 관한 정보는 다음의 웹사이트에서 볼 수 있다: <http://www.ecy.wa.gov/funding/EAGL.html>.

### 지원서 분류와 평가

환경부는 지원자가 프로그램 참여 요건을 갖추었는지를 확인하는데, 그 첫번째 조건이 지원서가 제출 기한 내에 제출되었는지 여부이다. 기한 내에 제출되지 않은 지원서는 평가에서 제외된다.

기한 내에 접수된 지원서는 다음의 기준을 가지고 평가한다:

- 지원자가 우선 순위 범주에 속하는지
- 개인이나 비영리단체가 관여하는 지역이 유해물질에 의한 오염이 어느 정도인지, 그리고 폐기물 관리 및 처리에 문제가 있는지
- 지원자의 지원금 관리 능력이 어느 정도 되는지
- 과거에 주민참여 재정지원을 받은 적이 있었으면 그때 어떻게 했는지
- 지원자가 주민참여 프로젝트에 관한 결과물은 어떻게 보여줄 수 있는지
- 주민 참여 활동으로 인해 폐기물(유해폐기물 포함) 관리 및 처리를 어느 정도 환경부에서 정한 우선 순위대로 할 수 있는지

환경부는 위의 기준으로 지원자들을 평가한 후에 그 점수에 따라 순위를 결정한다. 가장 높은 점수를 받은 지원자가 재정지원을 받게되며, 환경부에서는 모든 지원자들에게 평가 결과를 통보한다.

### 지원금 관리

환경부는 지원금을 받을 사람이나 단체와, 어떻게 일을 진행할 것인가, 일정을 어떻게 잡을 것인가, 예산 책정은 어떻게 할 것인가, 그 외의 주민참여 프로젝트와 관련된 사항들을 의논한 후에 환경부가 지원금 관리에 관한 초안을 만들어서 보내면 지원금을 받는 단체나 개인은 이 초안을 검토 후에 서명을 하게된다. 지원금과 관련한 서류 준비 등의 절차는 다음의 웹사이트에 있는 문서를 참고할 것:

[Administrative Requirements for Recipients of Ecology Grants and Loans Managed in EAGL](#)

### 재정지원에 관한 전반적인 사항

- 재정 지원은 사전에 지원하는 형식이 아니고 사용한 경비를 사후에 지불한다.
- 주민참여 재정지원은 매칭펀드가 필요없고 사용한 경비가 타당하다고 인정되면 전액 지불한다.
- 경비 지불 신청은 적어도 3달에 한번은 해야하며, 한달에 한번 이상은 안 된다.
- 신청한 경비를 받기 위해서는 워싱턴 주에 사업자로 등록되어 있어야하며, 주 정부 사업 지원부(Enterprise Service)에서 지불한다. 등록은 다음의 웹사이트를 통해서 할 수 있다.

<http://des.wa.gov/services/ContractingPurchasing/Business/VendorPay/Pages/default.aspx>.

### 경과 보고서

매번 경비 지불을 신청할 때 경과 보고서를 제출해야하며 보고서가 없이는 경비 지불이 불가능하다.

### 지원금 계약 갱신

두번째 해에도 지원금을 받기 위해서는 계약을 갱신해야하는데, 환경부는 첫번째 해에 어떻게하고 있는지를 경비 지불 신청서와 경과보고서 등을 통해서 감시할 것이고, 그 여부에 따라 두번째 해의 계약 갱신 여부를 결정할 것이다.

## **A Quick Look-Vietnamese**

### **Sơ lược: Chương trình tài trợ dự án có công chúng tham gia**

Chương trình tài trợ dự án có công chúng tham gia (PPG) của Bộ Môi Sinh bang Washington là một chương trình tài trợ cạnh tranh chỉ đến 60.000 đô la mỗi năm cho các cá nhân hội đủ tiêu chuẩn và các tổ chức phi lợi nhuận vì lợi ích công chúng. Mục đích của việc tài trợ này là nhằm tạo thuận lợi cho công chúng tham gia vào việc điều tra và khắc phục các địa điểm bị ô nhiễm, và để tạo điều kiện cho tiểu bang thực hiện các ưu tiên quản lý chất thải rắn và độc hại.

#### **Tiêu chuẩn yêu cầu**

Chương trình PPG sẽ tài trợ kinh phí cho một trong các nhóm sau:

- Những cá nhân có thể bị thiệt hại do xả thải hoặc từ nguy cơ xả thải chất độc.
- Các tổ chức phi lợi nhuận vì lợi ích công chúng có trụ sở tại bang Washington.

#### **Ưu tiên từ chương trình**

Người nộp đơn đáp ứng một trong các tiêu chuẩn dưới đây sẽ được ưu tiên xét duyệt cho việc tài trợ:

- Tạo điều kiện thuận lợi cho công chúng tham gia tại các địa điểm có thải chất độc hại.
- Tạo điều kiện thuận lợi cho công chúng tham gia vào các cộng đồng bị ảnh hưởng nặng hoặc có thu nhập thấp.
- Chưa nhận được tài trợ của PPG kể từ ngày 1 tháng 7 năm 2013.

#### **Danh mục dự án**

PPG sẽ tài trợ cho hai dự án cơ bản:

- Dự án khu vực bị ô nhiễm - Các dự án này khuyến khích công chúng tham gia vào việc điều tra và làm sạch các địa điểm bị ô nhiễm.
- Các dự án quản lý chất thải - Các dự án này tạo thuận lợi cho tiểu bang thực hiện các ưu tiên quản lý chất thải rắn và độc hại.

Để biết thêm thông tin về cách thiết lập một dự án được tài trợ, xem Phần III – Thiết lập dự án được tài trợ trong bản hướng dẫn của chương trình.



## **Cách nộp đơn**

Để xin được tài trợ, quý vị phải hoàn thành và nộp đơn qua hệ thống quản lý tài trợ trực tuyến của Bộ Môi Sinh có tên gọi Ecology Administration of Grants and Loans (EAGL). Quý vị nên đọc kỹ và thông hiểu tất cả các hướng dẫn trong đơn. Một bản hướng dẫn sẽ được kèm trong đơn đăng ký tại EAGL. Chương trình PPG sẽ nhận đơn từ 8 giờ sáng ngày 18 tháng 7 đến 5 giờ chiều ngày 11 tháng 8 năm 2017. Thông tin về EAGL có thể tìm ở trang mạng: <http://www.ecy.wa.gov/funding/EAGL.html>.

## **Sàng lọc và đánh giá đơn đăng ký**

Bộ Môi Sinh sẽ xem xét danh sách được sàng lọc để xác định xem đơn của quý vị có đáp ứng các điều kiện. Đơn của quý vị phải được đăng ký ở EAGL đúng vào thời hạn để được xét duyệt. Đơn đăng ký muộn sẽ không được xét duyệt.

Tất cả các đơn đăng ký hợp lệ sẽ được đánh giá theo các tiêu chuẩn sau:

- Người nộp đơn đáp ứng một hoặc nhiều yêu cầu ưu tiên.
- Mức độ ảnh hưởng đối với người nộp đơn, hoặc cộng đồng được phục vụ bởi tổ chức phi lợi nhuận do chất thải nguy hại, hoặc do các vấn đề trong quản lý chất thải mà dự án đề cập.
- Mức độ mà người nộp đơn chứng minh được khả năng quản lý quỹ tài trợ.
- Thành quả trong quá khứ thông qua quỹ tài trợ có công chúng tham gia.
- Mức độ mà người nộp đơn chứng minh được khả năng đo lường kết quả của dự án.
- Mức độ tham gia hoạt động của công chúng sẽ thúc đẩy hoặc thực hiện các ưu tiên quản lý chất thải rắn và nguy hiểm của tiểu bang.

Đơn nộp xin tài trợ sẽ nhận được số điểm dựa trên kết quả thẩm định. Bộ Môi Sinh sẽ lập danh sách xếp hạng cho tất cả đơn nộp. Vốn tài trợ sẽ được trao cho các đơn nộp xếp hạng cao nhất theo chương trình tài trợ đã được thiết lập. Sau khi chọn các tài trợ để cấp nguồn vốn, Bộ Môi Sinh sẽ liên lạc với tất cả ứng viên. Xem Phụ lục C – Sàng lọc và Thẩm Định Đơn Nộp (Application Screening and Evaluation) trong bản hướng dẫn chương trình.

## **Quản lý tài trợ**

Sau khi nhận được tài trợ, Bộ Môi Sinh và người nhận đàm phán phạm vi công việc, tiến độ thực hiện, ngân sách, các điều khoản và điều kiện thỏa thuận cụ thể hoặc đặc biệt của bản hợp đồng. Bộ Môi Sinh soạn thảo bản hợp đồng và chuyển tới người nhận để duyệt lại và ký kết.

Xem lại thông tin “the Administrative Requirements for Recipients of Ecology Grants and Loans Managed” trong EAGL. Tài liệu này thiết lập các yêu cầu hành chính đối với tất cả các khoản tài trợ và khoản vay do Bộ Môi Sinh quản lý trong EAGL. Bản hướng dẫn PPG có thể nghiêm ngặt hơn các yêu cầu hành chính được tìm thấy trong EAGL. Nếu quý vị không tìm thấy đáp án cho câu hỏi của mình trong các tài liệu này, hãy liên hệ với nhà quản lý tài trợ của quý vị để được hỗ trợ. Xem Phụ lục D – Các điều khoản và điều kiện chung (General Terms and Conditions) trong bản hướng dẫn chương trình.



### **Tổng quan về hoàn phí thanh toán**

- Khoản trợ cấp không phải là tiền mặt. Quý vị sẽ được hoàn trả cho các chi phí hội đủ điều kiện.
- Các khoản trợ cấp PPG không yêu cầu quý vị phải có vốn đối ứng. Khoản tài trợ này có thể trả 100% cho các chi phí của dự án hội đủ điều kiện.
- Quý vị phải gửi hóa đơn yêu cầu cần thanh toán ít nhất mỗi tháng một lần, nhưng không hơn một lần trong một tháng.
- Quý vị phải đăng ký như một công ty toàn bang để nhận được hoàn phí thanh toán. Bộ Dịch Vụ Doanh Nghiệp của Bang Washington (DES) phát hành chi trả các khoản thanh toán. Quý vị có thể đăng ký trực tuyến ở đây:

<http://des.wa.gov/services/ContractingPurchasing/Business/VendorPay/Pages/default.aspx>.

### **Báo cáo tiến độ**

Quý vị phải gửi báo cáo tiến độ tương ứng như một phần của hóa đơn yêu cầu thanh toán. Nhà quản lý nguồn tài trợ không thể xử lý yêu cầu thanh toán mà không có báo cáo tiến độ.

### **Tái cấp nguồn tài trợ**

Việc xem xét gia hạn hợp đồng PPG là một điều kiện để nhận được tài chính năm thứ hai. Bộ Môi Sinh sẽ theo dõi thành quả của quý vị để xác định khoản trợ cấp có được gia hạn sau năm đầu tiên. Nhà quản lý tài chính sẽ giám sát thành quả thông qua các hóa đơn yêu cầu thanh toán và báo cáo tiến độ của quý vị.

## **A Quick Look-Chinese**

### **簡介: 民眾參與贊助款方案**

華盛頓州生態管理署(生管署)民眾參與贊助款方案為一個競爭贊助方案每年可提供合格個人或非營利組織最多六萬元的贊助款。這贊助款主要目的為促進大眾參與污染工地的調查和環境整治工作，並推動本州固體和危險廢物管理的重點項目。

### **資格要求**

本贊助款方案為下列團體提供資金：

- 受到排放危險廢物或可能危險廢物不良影響的個人，或
- 華盛頓州非營利公共利益團體。

### **方案優先順序**

本贊助款將優先符合下列條件的申請人：

- 促進大眾對排放危險廢物地點的參與。
- 促進受到嚴重不良影響或低收入社區民眾的參與。
- 從 2013 年 7 月 1 日至今沒收過贊助款。

### 方案種類

本贊助款針對下列兩項方案提供資金：

- 污染工地方案 - 這些方案能促進民眾參與污染工地調查和整治工作。
- 廢物管理方案 - 這些方案能促進本州推行固體和危險廢物。

若需更多有關規劃贊助款方案訊息，請參閱方案準則第三部份 - 贊助款方案規劃。

### 呈繳申請表

若要申請贊助款必須到生管署贊助款和貸款管理處網頁填好並呈繳申請表。請務必讀完並了解所有的申請需知。EAGL 申請表文件有一份申請需知副本。本贊助款將於七月十八日八點起至八月十一日下午五點接受申請。若需更多訊息請參閱 EAGL 網頁：

<http://www.ecy.wa.gov/funding/EAGL.html>.

### 申請表檢驗和審核

生管署將根據一份檢核清單來確定你的申請表是否符合申請資格。EAGL 將只檢核在上列時間內呈所有繳申請表。未按時間呈繳申請表識為不符申請資格。

所有合格申請表將根據下列準則來評判：

- 申請者是否符合一項或多項的優先考慮資格。
- 個別申請人或非營利組織所服務的社區在本方案處理下危險廢物排放或管理的影響程度。
- 申請者所展示對贊助款的管理能力。
- 申請者對公共贊助款過去的表現。
- 申請者所展示對方案成果衡量的能力。
- 大眾參與污活動對促進和推動和本州固體和危險廢物管理的重點項目的影響程度。

申請者將會收到根據審核結果的評分。 生管署將會所有申請者按優先順序列表。 贊助款將在特定方案資金款內按花給所排定最優先申請者們。當贊助款名單確定後，生管署會通知所有申請者。請參閱方案準則附錄 C - 贊助款申請表審核和評估列表。

## **贊助款管理**

確定贊助款發放對象後 生管署將與發放對象協商有關工作範圍 績效進度 和任何有關本協議的特定協議或特別條款和條件。生管署將草擬這協議並會送給發放對象審視和簽名。研讀贊管處有關生管署贊助款和貸款領受者管理規定。本文件詳列所有生管署贊助款和貸款領受者管理規定。民眾參與贊助款方案準則或許比贊管處所列規定更為嚴格。若你在這兩個文件找不到你所需答案 請跟財管經理聯絡尋求幫助。請參閱方案準則附錄 D - 一般條款和條件。

## **費用補償金簡介**

- 本贊助款非獎金, 我們會補償你所有合格的費用。
- 本贊助款不需配合款。贊助款將付所有合格的方案費用。
- 你每一季必須至少呈繳一次付款請求。但每個月最多只能呈繳一次付款請求。
- 你必須註冊為全州賣者才能收到贊助款。華盛頓州企業服務署將付所有贊助款。

你必須到下列網頁註冊成為全州賣者:

<http://des.wa.gov/services/ContractingPurchasing/Business/VendorPay/Pages/default.aspx>.

## **進度報告**

每個付款請求你必須同時附上進度報告。你的財管經理不能進行你的付款請求作業若無進度報告。

## **贊助款續約**

民眾參與贊助款方案續約是第二年能繼續收到贊助款主要要求。生管署會模擬你第一年的表現來決定第一年後是否跟你續約。你的財管經理將根據你的付款請求和進度報告來評估你的表現。

## Appendix C

### PPG Application Screening and Evaluation Forms

Screening Checklist completed by the Financial Manager

Screening Checklist			
Topic	Evaluation	Yes/No	Comments
<b>Application</b>	Was the application submitted on time?	Yes/No	
<b>Applicant</b>	Is the applicant either:  (1) An individual who is adversely affected by a release or threatened release of a hazardous substance? <b>OR</b> (2) A not-for-profit public interest organization?	Yes/No	
<b>Project</b>	Does the project facilitate:  (1) Public participation in the investigation and remedying of a release of a hazardous substance? <b>OR</b> (2) Implementation of the state's solid and hazardous waste management priorities?	Yes/No	

Evaluation Scorecard-Financial manager				
Category	Criteria Number	Evaluation Criteria	Score	Comment
Priority consideration	1.1	<p><b>Facilitates public participation in a hazardous substance release site.</b></p> <p>State Cleanup sites:  WARM Ranking-  1=10  2=7  3=5  4=3  5=1</p> <p>National Priority List (Superfund) sites:  NPL site score-  &gt; 60=10  50-59=7  40-49=5  30-39=3  0-29=1</p>	___/10	
	1.2	<p><b>Facilitates public participation in highly impacted community.</b></p> <p>Project focused on community with a WTN Health Disparity index rank of 10 = 10</p> <p>Project focused on community with a WTN Health Disparity index rank of 8-9 = 5</p> <p>Project focused on community with a WTN Health Disparity index rank 7 or below= 0</p>	___/10	
	1.3	<p><b>Facilitates public participation to low-income and/or limited English speaking populations:</b></p> <p>Project primarily focused on providing direct engagement with identified low-income and/or limited English speaking populations= 10</p> <p>Project includes engagement with identified low-income and/or limited English speaking populations=5</p>	___/10	

		Project focused on the general public = 0		
	<b>1.4</b>	<b>Has not received PPG funding in the last two biennia.</b> 2013-15 PPG Recipient? No=5 Yes=0	___/5	
	<b>1.5</b>	<b>Implements state’s solid and hazardous waste priorities.</b> Project implements the number one state priority of waste reduction. Yes=5 No=0	___/5	
<b>Extent of individual or organizational impacts</b>	<b>2.1</b>	<b>Applicant Representation</b> Applicant (or project partner) is based in a highly impacted and/or low-income community, and over 75% of the applicant’s board, project staff, and project leadership identifies as the population served by the project = 5  Over 50% of the applicant’s board, project staff, and project leadership identifies as the population served by the project = 3 Applicant focused on general public= 0	___/5	
	<b>2.2</b>	<b>Community support</b> Applicant provides <b>letters of contribution</b> for the project from the audience targeted for engagement = 5  Applicant provides <b>general letters of support</b> for the project from the audience targeted for engagement = 3	___/5	

		No letters provided = 0		
<b>Managing grant funds</b>	<b>Annual budget &gt;\$500K</b>			
	<b>3.1</b>	<b>3.1.1</b> Has the applicant had any of the following in the last year: formal audit, formal annual review, or board oversight by a qualified financial professional? Yes=4 No=0	___/4	<i>It will need to be provided</i>
		<b>3.1.2</b> Does the board of directors meet at least quarterly? Yes=3 No=0	___/3	
		<b>3.1.3</b> Does the applicant have a formal set of by-laws? Yes=3 No=0	___/3	<i>It will need to be provided</i>
	<b>Annual budget &lt;\$500K</b>			
	<b>3.2</b>	<b>3.2.1</b> Does the applicant have dedicated accounting staff or contract out financial services? Yes=4 No=0	___/4	
		<b>3.2.2</b> Does the board of directors meet at least quarterly? Yes=3 No=0	___/3	
		<b>3.2.3</b> Does the applicant have a formal set of by-laws? Yes=3 No=0	___/3	<i>It will need to be provided</i>
	<b>Individual</b>			
	<b>3.3</b>	<b>3.3.1</b> Is the applicant requesting <\$30,000? Yes =4 No= 0	___/4	
<b>3.3.2</b> Has the applicant ever managed grant funding? Yes=3		___/3		

		No=0		
		<b>3.3.3</b> Does the applicant have adequate accounting software or use a certified financial professional? Yes=3 No=0	___/3	
<b>Past PPG Performance (2013-15)</b>  <i>These are negative scores</i>	<b>4.1</b>	Project completion score 4 or 5=0 3=(1) 2=(3) 1=(5)	___/(5)	
	<b>4.2</b>	Payment request timeliness (percent of PR's submitted late) >40%=(3)	___/(3)	
	<b>4.3</b>	Payment request error rate (percent of errors on PR's) >75%=(3)	___/(3)	
<b>Project Budget</b>	<b>5.1</b>	Budget complies with WAC, program guidelines, and agency administrative requirements. Yes=5 Partial=3 No=0	___/5	
	<b>5.2</b>	Is it reasonable given the timeframe and budget? Yes=5 Partial=3 No=0	___/5	
<b>Evaluation Scorecard- Evaluation committee</b>				
<b>Scope of Work</b>	<b>6.1</b>	Application clearly describes the problem, the work to be conducted, the specific target audience, and the desired outcome. 4 of 4=15 3 of 4=10 2 of 4=5 0-1 of 4=0	___/15	
	<b>6.2</b>	Project focuses on, and clearly describes, an unmet need. Yes=5 Partial=3 No=0	___/5	
	<b>6.3</b>	Application includes and clearly describes measureable outputs or outcomes. Yes=5 Partial=3	___/5	



		No=0		
	<b>6.4</b>	Application describes how this project will change environmental attitudes/behavior. Yes=5 Partial=3 No=0	__/5	
	<b>6.5</b>	Task deliverable information includes specific target dates. Yes=5 Partial=3 No=0	__/5	
<b>Total</b>			CS=100 WM=95	

## Appendix D

### Fiscal Sponsor Memo (sent to PPG ListServ and attached to the PPG application in EAGL)

**DEPARTMENT OF ECOLOGY  
Waste 2 Resources Program**

July 27, 2017

**TO:** Public Participation Grant Applicants and Interested Parties  
**FROM:** Lynn Gooding, Waste 2 Resources Public Participation Grants  
**SUBJECT:** Fiscal Sponsors and Multiple Applications

Organizations may submit more than one Public Participation Grant (PPG) application for two reasons:

1. They may have more than one project they want to implement, or
2. They are acting as a “fiscal sponsor” for another organization.

Some organizations may be capable of implementing a project but may not have the resources to administer a grant. In these cases, another organization may act as a “fiscal sponsor” of the implementing organization. Fiscal sponsors submit the application and sign the grant agreement. Fiscal sponsors may also submit payment requests and project reports on the sponsored organization’s behalf. This is usually the extent of their involvement in the project.

The PPG application asks both organization and project related questions. Most of the questions about the organization will be concerning the fiscal sponsor. The implementing organization should be identified in the project and task descriptions. The implementing organization may also be listed as an additional signatory on the Recipient Contacts form.

Ecology may limit the number of grants to one applicant if total requests received exceed the biennial budget. This will apply to the organization implementing the projects. This will not apply to fiscal sponsors unless they sponsor multiple projects for one organization.

If you have any questions, please contact Lynn Gooding at (360) 407-6062 or [lynn.gooding@ecy.wa.gov](mailto:lynn.gooding@ecy.wa.gov).